

Casier & C° n.v.	
HANDBOEK DER REGELS	
Org0102 - Beschrijving van de afdeling directie.doc	
Datum uitgave : 20-03-2000	Pagina : 1
Paraaf uitgever :	Paraaf HME :

Afkorting : DIR

Hoofdfuncties :

- het dagelijks bestuur van de onderneming;
- de wettelijke vertegenwoordiging van de onderneming tegenover de buitenwereld;
- zorgen voor het uitvoeren van de politiek gewenst door de algemene vergadering van aandeelhouders en de onderneming doen streven naar de doeleinden vastgelegd door de algemene vergadering van aandeelhouders. Dit gebeurt door het nemen van beslissingen inzake investeringen, werking, aanwerving, beleid, enz.;
- de wettelijke verantwoordelijkheden dragen inzake wetgeving over ondernemingen, inzake boekhouding en fiscaliteit, inzake sociaal recht, inzake het beheer van gegevens (met bescherming van de privacy), inzake mogelijke witwassing van gelden, inzake burgerlijk recht; inzake wetgeving in het algemeen.

Nevenfuncties :

- jaarlijks verslag uitbrengen bij de algemene vergadering van aandeelhouders;
- de onderneming vertegenwoordigen en haar belangen verdedigen in diverse belangengroepen zoals beroepsfederaties, economische kamer, patronale organisaties, enz.;
- zorgen voor een werking van de onderneming binnen de gebruiken van het beroep, onder meer borg staan voor de deontologie;
- interne conflicten in de werking van de onderneming oplossen, toezien op de toepassing van de handboeken;
- (zolang de onderneming een KMO blijft) de wettelijke functies waarnemen zoals (wettelijke) verantwoordelijke voor veiligheid en hygiëne.

Opmerkingen :

- Delegatie van sommige functies is mogelijk tijdens bijv. verlof of ziekte;
- Zie ook de statuten van de vennootschap.

Werkeenheden :

- DIR is een afdeling die bestaat uit maar één werkeenheid met één werkpost.